

Автономная некоммерческая образовательная организация
«СТУПЕНИ»
Частный детский сад-ясли «ЖИРАФФИКИ»

Принято:
Советом Учреждения АНОО
«СТУПЕНИ» Протокол № 2
От 01.03 2014г.



Утверждено
Директор АНОО
«СТУПЕНИ»
Новоселец О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Детского сада «Жираффики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для АНОО «СТУПЕНИ» в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, созданным для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса в Учреждении, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. В состав Педагогического совета входят: Директор, его заместители и все педагогические работники.

1.4. К работе педагогического совета с правом совещательного голоса могут привлекаться другие работники АНОО «СТУПЕНИ», родители (законные представители) воспитанников.

1.4. Деятельность педсовета регламентируется Положением о педагогическом совете. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся согласно порядку принятия локальных актов, указанному в Уставе АНОО «СТУПЕНИ».

2. Организация деятельности

2.1. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор АНОО «СТУПЕНИ».

2.2. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

2.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

2.4. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

2.5. Решения педагогического совета оформляются протоколами.

3. Компетенция Педагогического совета

- определяет содержание образовательного процесса в АНОО «СТУПЕНИ» с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов; разрабатывает и принимает образовательные программы АНОО «СТУПЕНИ»;
- определяет учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;
- рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассматривает вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования; анализирует качество образовательной деятельности, определяет пути его повышения;
- определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников АНОО «СТУПЕНИ»;

- принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНОО «СТУПЕНИ» и родителями (законными представителями) воспитанников;
- организует работу по выявлению, обобщению, распространению, внедрению передового педагогического опыта среди работников АНОО «СТУПЕНИ»;
- заслушивает отчет о выполнении программы развития АНОО «СТУПЕНИ».

4. Права и ответственность Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- самостоятельно выступать от имени АНОО «СТУПЕНИ», действовать в интересах АНОО «СТУПЕНИ» добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом АНОО «СТУПЕНИ», без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения;
- выступать от имени АНОО «СТУПЕНИ» на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Педагогического совета заведующим Учреждением в объеме прав, предусмотренных доверенностью;
- при заключении каких-либо договоров (соглашений) Общее собрание обязано согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором АНОО «СТУПЕНИ».

4.2. Ответственность членов Педагогического совета устанавливается статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

4.3. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение, выполнения не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Педагогический совет организует взаимосвязь с другими органами управления АНОО «СТУПЕНИ» - директором, Советом, Общим собранием работников.

5.2 В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления АНОО «СТУПЕНИ» и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в АНОО «СТУПЕНИ» Педагогический совет организует взаимосвязь с советом родителей (законных представителей) воспитанников; профессиональными союзами работников Учреждения (при наличии таковых).

6. Документация и отчетность

- 6.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.
- 6.2. Протоколы подписывает председатель и секретарь Общего собрания.
- 6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в АНОО «СТУПЕНИ».

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.